

パソコン・CAD基礎科 訓練カリキュラム

NPO法人 チャレンジド・コミュニティ

訓練科名	パソコン・CAD基礎科	想定される就職先	一般企業での事務及び設計事務所での事務、図面管理や設計補助業務・関連業務	
訓練期間	2か月(42日間)			
訓練目標	様々な業務でパソコンを効率的に活用するためのソフト利用技術、及び建築CADの基本操作を学び、CADデータを利用して、建築設計者の補助業務ができることを目標とする。			
仕上がり像	自分の障害特性を理解し、企業で「働く」ことへの自己管理能力を高め、円滑な就労を目指す。			
訓練の内容	科目	科目の内容	時間	
	学	オリエンテーション	オリエンテーション	3
		就職支援	就職・就労講義	5
		社会生活	対人トレーニング(コミュニケーションの取り方) ストレスマネジメント(イメージリハーサル) (メンタルリハーサル) ビジネスマナー(言葉遣い、動作、態度、身だしなみ等)	10
		パソコン概論	パソコンの種類と構造 ハードウェアとソフトウェア 周辺装置の種類 ネットワークの仕組み(LAN、インターネット) パソコンの操作習熟 安全衛生(VDT作業の注意点)	15
		図面の基礎 建築製図	製図規約、線の種類、基本図法 平面図、断面図、立面図、展開図、部分詳細図 木造・矩計(かなばかり)図	30
		実 技	Windows基礎	Word: 書式設定、文書、表、図形、ビジネス文書 Excel: 数式、表計算、グラフ作成、編集
	JW-CAD(2次元)		JW-CADの基本操作、基本CAD作図操作 2次元製図(建築作図)	85
	訓練時間総合計			42日 208
	主要な機器設備 (参考)	パソコン一式、OS(Windows 10)、日本語入力システム(IME) 文書作成ソフト(Word 2016)、表計算ソフト(Excel 2016)、Office2016 JW-CADソフト プロジェクター、スクリーン、レーザープリンター、ホワイトボード等		